

Johtoryhmä

22.1.2019

|         |  |  |
|---------|--|--|
| Aika    | 22.1.2019 klo 13–16  |  |
| Paikka  | Turun kaupunginkirjasto, Studio  |  |
| Jäsenet | Ahlstedt, Laura<br>Hyyppä, Nina (siht.)<br>Ikala-Suomalainen, Sirpa<br>Inkinen, Päivi<br>Kulmala, Viktoria<br>Lehtinen, Taija<br>Leimola-Blomqvist Anna<br>Lind, Jaakko (klo 14:55 alkaen)<br>Nurminoro, Ritva (varapuh.joht.)<br>Pesonen, Arja<br>Pilppula, Rebekka (puh.joht.)<br>Salo, Tiina<br>Sjölund, Anna-Kaisa<br>Viik, Tiina<br>Ylitalo, Jan-Erik | Maskun kunnankirjasto<br>Turun kaupunginkirjasto<br>Vehmaan kunnankirjasto<br>Sauvon kunnankirjasto<br>Mynämäen kunnankirjasto<br>Liedon kunnankirjasto<br>Kustavin kunnankirjasto<br>Salon kaupunginkirjasto<br>Kaarinan kaupunginkirjasto<br>Paimion kaupunginkirjasto<br>Turun kaupunginkirjasto<br>Raision kaupunginkirjasto<br>Pyhärannan kunnankirjasto<br>Uudenkaupungin kaupunginkirjasto<br>Ruskon kunnankirjasto |
| Poissa  | Mutka, Marja-Liisa<br>Salo, Virpi<br>Tuomi, Tarja<br>Uski, Riikka  | Laitilan kaupunginkirjasto<br>Nousiaisten kunnankirjasto<br>Naantalın kaupunginkirjasto<br>Taivassalon kunnankirjasto  |
| Muut    | Hiltunen, Tero (asia 2.)<br>Hypen, Kaisa (asia 2.)<br>Orne, Tuula (asia 3.)<br>Pyykkö, Aki (asia 2.)<br>Suoyrjö, Maija (asia 2.)<br>Toivanen, Sari (asia 4.)   | VLMedia Oy<br>Turun kaupunginkirjasto<br>Turun kaupunginkirjasto<br>Turun kaupunginkirjasto<br>Turun kaupunginkirjasto<br>Turun kaupunginkirjasto  |

## Esityslista

### 1. Kokouksen avaus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus Todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös Todettiin kokouksen päätösvaltaisuus ja avattiin kokous.

### 2. Kirjastokinon esittely

Tero Hiltunen VLMedia Oy:stä tulee esittelemään Kirjastokinon toimintaa ja palveluja.

Johtoryhmä

22.1.2019

Ehdotus Kuunnellaan esitys ja keskustellaan asiasta.

Päätös Kuunneltiin esitys ja keskusteltiin asiasta. Päätettiin käynnistää keskustelu palvelun pilotoinnista Tero Hiltusen kanssa. Aikataulu pilotoinnin aloittamisesta on syyskuu 2019.  
Teron esitysmateriaali toimitetaan joryn jäsenille jälkikäteen.

### 3. Yhteisökorttien käytön pelisäännöt ja yhteisökorttien antaminen Vaskin ulkopuolisille tahoille.

Tuula Ornen syksyllä 2018 päivittämä ohje on ainoa olemassa oleva ohje: <https://vaski.fi-les.wordpress.com/2018/09/yhteisc3b6kortin-tallentaminen-auroraan.pdf>

Ehdotus Käydään ohje läpi ja sovitaan mahdolliset muutokset.

Päätös Käytiin ohje läpi ja päätettiin päivittää ohjeeseen, että Vaskin ulkopuolisille tahoille voidaan myöntää yhteisökortteja.

### 4. Verkkokirjaston tapahtumatuotanto WordPress-sivustolla

Vaski-jory päätti 18.12.2018 kokouksessaan avata WordPress-sivusto asiakkaille, jotta Vaskille voidaan tehdä oma tapahtumakalenteri.

WordPress-sivusto sijaitsee tällä hetkellä Turun palvelimella, jonka alusta on vanhentunut. Alustaa ollaan uusimassa kevään aikana, mutta tarkempaa aikataulua ei ole tiedossa. Vanhan alustan kanssa WordPress-sivuston uudistamistyötä ei voida aloittaa. Vaihtoehtoina on viivästyttää uudistusta tai siirtää sivusto Wordpress.comin palvelimelle. Wordpress-palvelimen kustannukset ovat 300 € / vuosi.

Ehdotus Siirretään sivusto Wordpress.comin palvelimelle. Kustannukset 300 €/vuosi hajautetaan Vaskin maksettavaksi. Tapahtumasivuston osoitteeksi tulee tapahtumat.vaskikirjastot.fi.

Päätös Päätettiin ehdotuksen mukaan.

### 5. Vaskin toimintasuunnitelma ja painopisteet vuodelle 2019

Painopisteet on päätetty johtoryhmän kokouksessa 27.3.2018 ja painopisteet päivitetään seuraavasti:

|                     |   |
|---------------------|---|
| Kirjastojärjestelmä | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mahdollinen Kohan käyttöönotto             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Käyttöönnoton aikataulu tehdään tammi-kuussa 2020</li> </ul> </li> </ul> |
|---------------------|---|

|  |  |
|--|--|
| Osaamisen kehittäminen ja jakaminen                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Johtoryhmätyöskentelyn kehittäminen</li> <li>• Työkierron suunnittelu yhdessä AKEn kanssa</li> </ul>  |
| Aineistokuljetusten ja muun logistiikan kehittäminen | <ul style="list-style-type: none"> <li>• RFIDn hyödyntäminen</li> <li>• RFIDn käyttöönoton käynnistäminen kaikissa Vaski-kirjastoissa</li> <li>• Kellutus vai muu vaihtoehto kuljetusten vähentämiseksi</li> </ul> |
| Asiakaskokemuksen parantaminen                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asiakaspalvelukäytänteiden selkiyttäminen</li> <li>• Chat</li> </ul>  |
| Digitaaliset palvelut                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-aineistot paremmin näkyviksi</li> <li>• Suomi.fi -portaali</li> </ul>   |

Liitteenä Vaski-toimintasuunnitelma 2019, jota työvaliokunta on käsitellyt ja muokannut.

**Ehdotus** Käydään läpi toimintasuunnitelma ja painopisteet, ja mahdollisesti päivitetään listaa.

**Päätös** Käytiin läpi toimintasuunnitelma ja painopisteet, ja päivitettiin painopisteet.

## 6. Vuosikello 2019

**Ehdotus** Käydään liitteenä oleva vuosikello läpi ja sovitaan mahdollisen kehittämissäivän ajankohta.

**Päätös** Käytiin läpi vuosikello ja sovittiin kehittämissäivän ajankohdaksi 11.6.2019.

## 7. Vuoden 2019 työvaliokunnan ja johtoryhmän kokousajat

| Pvm          | Klo    | Paikka                | Aihe          |
|--------------|--------|-----------------------|---------------|
| Ti 8.1.2019  | 13-16  | Pieni neuvotteluhuone | Työvaliokunta |
| Ti 22.1.2019 | 13 -16 | Studio                | Johtoryhmä    |
| Ti 5.2.2019  | 13 -16 | Pieni neuvotteluhuone | Työvaliokunta |
| Ti 26.2.2019 | 13 -16 | Studio                | Johtoryhmä    |
| Ti 12.3.2019 | 13 -16 | Pieni neuvotteluhuone | Työvaliokunta |
| Ti 26.3.2019 | 13 -16 | Studio                | Johtoryhmä    |
| Ti 9.4.2019  | 13 -16 | Pieni neuvotteluhuone | Työvaliokunta |
| Ti 23.4.2019 | 13 -16 | Studio                | Johtoryhmä    |

|              |        |                      |                             |
|--------------|--------|----------------------|-----------------------------|
| Ti 7.5.2019  | 13 -16 | Pieni neuvottelutila | Työvaliokunta               |
| Ti 11.6.2019 | 09 -16 | paikka avoin         | Johtoryhmän kehittämispäivä |

## 8. Muut asiat

Oodin matka 23.5.2019

Opastettu kierros Oodissa klo 14-15, aiheena Digitaalisuus. Lounas ja mahdollinen työpaja Anu Ojarannan kanssa ennen kierrosta.

Matkat tehdään junalla ja Nina tilaa kaikille liput.

Saku Tuominen (Axiell) kutsutaan 26.2.2019 ja Ari Mäkiranta (Koha-Suomi oy) myöhemmin kevään 2019 aikana johtoryhmän kokoukseen.

Siirretään 28.5.2019 johtoryhmä pidettäväksi 11.6.2019 ja pidetään se koko päivän mittaisena kehittämispäivänä. Ideota paikasta saa lähettää Ninalle ja/tai Rebekalle.

## 9. Tiedotusasiat

Vahdon kuljetuspäivä siirtyi tiistaista maanantaille

## 10. Kokouksen päättäminen ja pöytäkirjan hyväksyminen

Päätettiin kokous klo 15:45 ja hyväksyttiin pöytäkirja