

Johtoryhmä

19.12.2023

Aika 19.12.2023 klo 12:30–16

Paikka Turun pääkirjasto, Studio

Jäsenet

Blomqvist, Janne	Liedon kaupunginkirjasto
Hjelm, Jari	Ruskon kunnankirjasto
Ikala-Suomalainen, Sirpa	Vehmaan kunnankirjasto
Inkinen, Päivi	Sauvon kunnankirjasto
Kulmala, Viktoria	Mynämäen kunnankirjasto
Lankinen, Laura	Paimion kaupunginkirjasto
Leimola, Anna	Kustavin kunnankirjasto
Mutka, Marja-Liisa	Pyhärannan kunnankirjasto
Pelkonen, Eija	Maskun kunnankirjasto
Pesonen, Arja (varapuh.joht)	Kaarinan kaupunginkirjasto
Pilppula, Rebekka (puh.joht.)	Turun kaupunginkirjasto
Salminen, Päivi	Laitilan kaupunginkirjasto
Salo, Tiina	Raision kaupunginkirjasto
Schauman, Anna	Taivassalon kunnankirjasto
Tuomi, Tarja	Naantalın kaupunginkirjasto
Uski, Riikka	Nousiaisten kunnankirjasto

Poissa

Lind, Jaakko
Mäkinen, SallaSalon kaupunginkirjasto
Uudenkaupungin kaupunginkirjasto

Muut

Hypén, Kaisa
Autio, Asko
Niemi, Iina
Sandell, SusannaTurun kaupunginkirjasto
Turun kaupunginkirjasto
Turun kaupunginkirjasto
Turun kaupunginkirjasto

Esityslista

1. Kokouksen avaus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous avattiin ja todettiin päätösvaltaiseksi.

2. Työryhmien raportit ja suunnitelmat vuodelle 2024

- Iina Niemi ja lainauspalveluryhmä
- Kaisa Hypén ja musiikkityöryhmä
- Susanna Sandell ja pääkäyttäjät

- Roosa Kyllönen ja verkkoviestintä

Ehdotus

Keskustellaan esitysten perusteella ja evästetään tarvittaessa työryhmiä.

Päätös

Merkittiin esitykset tiedoksi ja kiiteltiin työryhmiä aktiivisesta toiminnasta. Pidetään hyvänä verkkoviestintäryhmän ehdotusta laajentaa sisällöntuottajaverkostoa. Tärkeää on saada kannustettua osallistujia mukaan.

3. Kahden vaihtuvan jäsenen ja varajäsenten valinta työvaliokuntaan

Työvaliokuntaan kuuluu kaksi pysyvää ja neljä vaihtuvaa jäsentä. Vaihtuvat jäsenet valitaan kaksivuotiskaudeksi niin, että joka toinen vuosi erovuorossa on kaksi jäsentä. Sama jäsen voi kuulua työvaliokuntaan enintään kaksi kaksivuotiskautta kerrallaan.

Työvaliokunnan erovuorossa olevat jäsenet ovat Taija Lehtinen ja Eija Pelkonen. Lehtisen tilalle tulee valita uusi jäsen, Eija Pelkonen voidaan valita seuraavalle kaksivuotiskaudelle.

Kunkin kirjaston edustajalla on yksi ääni työvaliokunnan edustajien valintaan. Valittavan on oltava kirjaston vakinaisessa virassa oleva kunnan kirjastotoiminnasta vastaava henkilö tai tämän viran väliaikainen haltija, jos viranhoitomääräys kestää kyseisen toimikauden 2025 loppuun saakka.

Työvaliokunnalla on kaksi varajäsentä, joiden toimikausi kestää vuoden.

Tällä hetkellä työvaliokunnan kokoonpano on seuraava:

Rebekka Pilppula	puheenjohtaja, esittelijä	pysyvä
Arja Pesonen	varapuheenjohtaja	2022-2023
Laura Lankinen	jäsen	2023-2024
Anna Schauman	jäsen	2023-2024
Taija Lehtinen	jäsen	2022-2023
Eija Pelkonen	jäsen	2022-2023
Rebekka Pilppula	sihteeri, Turun kaupunginkirjasto	pysyvä
Jaakko Lind	1. varajäsen	2023
Päivi Salminen	2. varajäsen	2023

Ehdotus

Valitaan työvaliokuntaan kaksi uutta jäsentä vuosiksi 2024–2025. Valitaan kaksi varajäsentä vuodelle 2024.

Päätös

Valittiin varsinaisiksi jäseniksi Päivi Salminen ja Eija Pelkonen. Varajäseniksi valittiin Jaakko Lind ja Salla Mäkinen.

4. Varapuheenjohtajan valinta

Varapuheenjohtaja valitaan kaksivuotiskaudeksi kerrallaan. Sama henkilö voi toimia varapuheenjohtajana kerrallaan enintään kaksi kaksivuotiskautta.

Varapuheenjohtajana on toiminut Arja Pesonen 2022-2023 (ensimmäinen toimikausi).

Kunkin kirjaston edustajalla on käytettävissään yksi ääni. Valittavan on oltava kirjaston vakinaisessa virassa oleva kunnan kirjastotoiminnasta vastaava henkilö tai tämän viran väliaikainen haltija, jos viranhoitomääräys kestää kyseisen toimikauden 2025 loppuun saakka.

Ehdotus

Valitaan Vaski-kirjastojen varapuheenjohtaja vuosille 2024–2025

Päätös

Valittiin Arja Pesonen varapuheenjohtajaksi vuosille 2024-2025.

5. Vuoden 2024 toimintasuunnitelman ja talousarvion hyväksyminen

[Toimintasuunnitelma](#) ja [budjetti](#) löytyvät johtoryhmän Teams-kanavalta Talous ja toiminta -kansiossa.

Toimintasuunnitelman painopisteiksi on aiemmin määritelty seuraavat:

Asiakaspalvelu	<ul style="list-style-type: none"> • Yhteisen palvelumuotoiluprojektin toimenpiteiden jatkaminen
Yhteiset toimintatavat	<ul style="list-style-type: none"> • Kuntien yhteisen e-kirjaston käyttöönotto
Kokoelmat	<ul style="list-style-type: none"> • Kelluttamisen laajentaminen kaikkiin CD-, Blu Ray- ja DVD-formaatteihin • Laaditaan elokuvien varastointiperiaatteet

Vaski on hyvä brändi	<ul style="list-style-type: none"> Asiakasviestinnän kehittäminen Henkilökunnan tunnistettavuuden parantaminen
Osaaminen	<ul style="list-style-type: none"> Yhteinen koulutuspäivä Jatketaan työn varjostamista, mikäli kokemukset hyviä.

Ehdotus

Tarkistetaan toimintasuunnitelman tavoitteiden määrittely. Hyväksytään toimintasuunnitelma ja budjetti vuodelle 2024.

Päätös

Vahvistettiin aineistolajit, jotka otetaan mukaan kellutukseen. Lisäksi päätettiin, että Celia-aineisto, VHS-kasetit, moniviestimet eikä varastoaineisto kellu.

Hyväksyttiin toimintasuunnitelma ja budjetti vuodelle 2024. Vuodelle 2025 tarkastellaan Vaski-kirjastojen yhteisiä maksuja ja selvitetään, mitä maksulajeja voisi korottaa. Alustavasti keskustelussa nostettiin esille muistutuskirjeiden maksut. Sen sijaan noutamattoman varauksen maksua ei ole tarpeen korottaa.

6. Kustannusten jako ja laskutus vuodelta 2023

Rebekka esittelee vuoden 2023 talouden tämänhetkistä toteumaa: [Vaski-budjetti 2023 toteuma.xlsx](#) ja laskutusta. Lasku on lähetetty kommenteille kaikille 5.12. Olisiko mahdollista siirtyä laskuttamaan kaksi kertaa vuodessa? Olisiko mahdollista siirtyä toimintatapaan, jossa painatukset ja tarvikehankinnat laskutetaan sinä vuonna kuin kustannus syntyy? Toimitukset voisivat kuitenkin mennä kirjastojen toiveiden mukaan ja Turku varastoi tarvikkeita. Toinen vaihtoehto on, että tarvike-toimitukset laskutetaan käytön mukaan, kuten nyt tehdään.

Ehdotus

Ehdotus, että Vaskilasku tehtäisiin 6kk välein.

Päätös

Siirrytään laskuttamaan kaksi kertaa vuodessa. Jatkossa laskutus perustuu kirjanpitoraporttiin paitsi musiikin aineistohankinnan osalta. Painatusten ja tarvikehankintojen laskutusta pohditaan ensi vuoden puolella, kun ensimmäinen tilaus on valmistelussa.

7. Työryhmien jäsenet vuodelle 2024

Käydään läpi [työryhmien jäsenet](#).

Ehdotus

Päätetään vuoden 2024 jäsenet

Päätös

Päätettiin vuoden 2024 jäsenet. Musiikkityöryhmä keskustelee tammikuun palaverissa vetäjästä.

8. Alueellinen suunnittelu-, kehittämis- ja seurantaryhmä

Laura Tyysteriltä on tullut sähköpostilla toive nimetä Vaski-kirjastojen edustaja alueellisen kehittämistehtävän suunnittelu-, kehittämis- ja seurantaryhmään. Kyseinen ryhmä korvaa aikaisemmat ASKO- (ake-toimintaa linjaava ryhmä, "ohjausryhmä") ja OSKE (osaamisen kehittäminen)-ryhmät.

Ryhmä kokoontuu 2–4 kertaa vuodessa. Ryhmässä on pysyvä edustus Turun ja Porin kaupungin kirjastoista sekä Lounais-Suomen aluehallintovirastosta. Rebekka Pilppulalla on pysyvä edustus työryhmässä. Turun kaupunginkirjastosta ryhmään osallistuvat toiminnan johtamisesta ja alueellisen kehittämistehtävän suunnittelusta, taloudesta, koordinoinnista ja raportoinnista vastaavat henkilöt. Lisäksi kaikki Lounais-Suomen kirjastokimpat (Blanka-, Loisto-, Sata- ja Vaski-kirjastot) sekä kimppoihin kuulumattomat kirjastot (Someron kaupunginkirjasto) voivat ilmoittaa ryhmään oman vaihtuvan edustajansa. Vaihtuvien jäsenten kauden pituus on kaksi vuotta.

Ehdotus

Päätetään Vaski-kirjastojen edustaja työryhmään.

Päätös

Viktoria Kulmala valittiin Vaski-kirjastojen edustajaksi työryhmään.

9. Muut asiat

Vaski-työvaliokunnan muistioita ei ole muistettu päivittää extranettiin lokakuun jälkeen, mutta kukaan ei ole niitä kaivannut, joten muistioita ei enää jatkossa julkaista siellä. Työvaliokunnan muistiot ovat johtoryhmän luettavissa Teamsissa. Kokousten tärkein anti on johtoryhmän kokousten valmistelu, joten suurta uutisarvoa niillä ei ole, koska asiat tulevat esille johtoryhmän asialistan ja muistioiden kautta.

- Laitetaan työvaliokunnan muistiot jatkossa extranettiin, myös takautuvasti puuttuvat.
- Katsotaan, saataisiinko Joryn muistiot Vaskin yhteiseen Teamsiin tavoitteena lisätä avoimuutta.

10. Tiedotusasiat

Cineast-elokuvapalvelun käyttöönotto siirtyy tammikuulle.

11. Työvaliokunnan ja johtoryhmän kokousajat

Ti 23.1.2024	13-16	Teams	Työvaliokunta
--------------	-------	-------	---------------

Johtoryhmä

19.12.2023

Ti 30.1.2024	12:30-16	Teams	Johtoryhmä
Ti 13.2.2024	13-16	Teams	Työvaliokunta
Ti 27.2.2024	12:30-16	Teams	Johtoryhmä
Ti 12.3.2024	13-16	Teams	Työvaliokunta
Ti 26.3.2024	12:30-16	Teams	Johtoryhmä
Ti 16.4.2024	13-16	Teams	Työvaliokunta
Ti 30.4.2024	12:30-16	Teams	Johtoryhmä
Ti 21.5.2024	13-16	Teams	Työvaliokunta
Ma 10.6.2024	8-16	Kehittämispäivä	Johtoryhmä

Ehdotus

Vahvistetaan ensi vuoden kokousajat

Päätös

Kokousajat vahvistettiin

12. Pöytäkirjan hyväksyminen

13. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen 16.05.